



**Osservazione N. .... Prot. n. .... del .....**  
(spazio riservato all'Ufficio)

**Al Comune di Bibbona**  
**Area 3 – Area Tecnica e SUAP**  
*Al Responsabile Area e Responsabile del Procedimento*  
*Ing. Serena Talamucci*

PEC [comune.bibbona@pec.it](mailto:comune.bibbona@pec.it)

**OGGETTO: Modello 3 - Osservazione al procedimento di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio in relazione al PIANO OPERATIVO adottato con DCC n. 6 del 26/02/2026.**

**Il sottoscritto:**

Nome   
Cognome   
Nato a  il   
Residente/con studio   
Località   
Via/Piazza  N. civico   
Tel./Cell.  e-mail

**In qualità di:**

- Privato cittadino  
 Tecnico libero professionista  
 Tecnico libero professionista incaricato da: *(specificare)*   
 Rappresentante dell'associazione o Ente   
 Legale rappresentante della Società   
con sede in   
P.IVA/C.F.   
E-mail (PEC)   
Altro

**Visto** il Piano Operativo adottato con DCC n. 6 del 26/02/2026 ed in particolare l'elaborato accluso alle NTA denominato "Allegato E – Aree soggette a vincolo preordinato all'esproprio";



**PRESENTA OSSERVAZIONE AL PROCEDIMENTO**  
*di apposizione del vincolo preordinato all'esproprio*

**Relativo al seguente immobile:**

Individuazione catastale

C.T./C.U.	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura <input type="checkbox"/>	
Provincia	Comune	Indirizzo		n. civico	SNC	CAP

**Oggetto e contenuto dell'osservazione:**

Descrizione sintetica max. 800 caratteri

**Variazione richiesta:**

Descrizione sintetica max. 800 caratteri

**Eventuali annotazioni:**



**Eventuale documentazione allegata:**

- Relazione descrittiva osservazioni e richieste *(da allegare qualora lo spazio per le osservazioni non fosse sufficiente)*
- Altri allegati
- Copia del documento di identità *(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)*

Data

Firma

**Dichiaro inoltre di aver letto con attenzione l'informativa sul trattamento dati personali riportata a pag. 4 del presente modulo.**

Data

Firma



### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OSSERVAZIONI

Le osservazioni potranno essere presentate **dal giorno 08/04/2026 fino al giorno 08/05/2026**.

Le stesse dovranno essere presentate al Comune di Bibbona, Ufficio Protocollo, utilizzando una sola delle seguenti modalità:

- consegna a mano direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Bibbona, ubicato in Piazza C. Colombo n. 1, Bibbona (LI) nei giorni e negli orari di apertura al pubblico, in unica copia;
- invio per posta, in unica copia indirizzata alla Responsabile dell'Area 3 – Area Tecnica e SUAP del Comune di Bibbona e Responsabile del Procedimento, Ing. Serena Talamucci, P.zza C. Colombo n. 1, 57020 BIBBONA (LI). Nel caso di invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento la data di spedizione è comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante;
- invio tramite PEC al seguente indirizzo [comune.bibbona@pec.it](mailto:comune.bibbona@pec.it) riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "Osservazione – procedimento di apposizione vincoli preordinati all'esproprio a mezzo del Piano Operativo", nel qual caso la data di spedizione è comprovata dalla ricevuta di conferma.

Ove necessario, all'osservazione potrà essere allegato un estratto planimetrico in scala adeguata.

---

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679

Titolare del trattamento è il Comune di Bibbona con sede in Bibbona (LI), Cap 57020, Piazza C. Colombo n. 1 (C.F. 00286130497) di seguito indicato anche come "Titolare del trattamento".

Il Titolare può essere contattato: Tel.: 0586/672236 PEC: [comune.bibbona@pec.it](mailto:comune.bibbona@pec.it)

Il Responsabile del trattamento dei suoi dati personali è l'Avv. Nicoletta Giangrande – e-mail: [dpo@comune.bibbona.li.it](mailto:dpo@comune.bibbona.li.it)

I dati personali raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per motivi di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati personali conferiti sono trattati nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi. La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

I dati personali saranno trattati per la durata della procedura, comunque, secondo i termini applicabili per legge, tra cui quelli prescizionali, previsti per l'esercizio dei diritti discendenti dal procedimento amministrativo e dal rapporto negoziale, anche dopo la sua definitiva cessazione.

Nell'ambito delle finalità di cui sopra, possono venire a conoscenza dei dati personali trattati gli Incaricati del trattamento e i Responsabili interni ed esterni del trattamento, nominati dal Titolare del trattamento e debitamente istruiti dallo stesso. I dati potranno, inoltre, essere comunicati ad altri enti pubblici o privati nei casi in cui la comunicazione risulti necessaria per la gestione della procedura, e potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici o privati per i quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

Al di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi a terzi. I suoi dati potranno essere comunicati ad eventuali controinteressati.

È diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica certificata o lettera raccomandata a/r.