

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER
L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E ORARIO PIENO DI N°
1 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – AREA DEGLI ISTRUTTORI
CCNL 16/11/2022 EX CAT. C POS.EC. C1 -, DA ASSEGNARE
ALL'AREA 2 – "AFFARI GENERALI" CON DIRITTO DI RISERVA A
FAVORE DELLE FF.AA. AI SENSI DEGLI ARTT. N.1014 E 678 DEL
D.LGS. N. 66/2010 - PROVA PRESELETTIVA - BUSTA 1**

- 1) **Il delitto di peculato di cui all'art. 314 del codice penale può essere commesso dal pubblico ufficiale o dall'incaricato di un pubblico servizio; quindi è un reato:**
- A Comune.
 - B Proprio.
 - C Sia comune che proprio.
-
- 2) **A norma di quanto dispone l'art. 140-bis del "Codice in materia di protezione dei dati personali", qualora l'interessato ritenga che i diritti di cui gode sulla base della normativa in materia di protezione dei dati personali siano stati violati può proporre reclamo al Garante?**
- A Può proporre solo ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria.
 - B No.
 - C Si.
-
- 3) **Il Documento Unico di Programmazione:**
- A Deve essere approvato prima del Bilancio di Previsione.
 - B Deve essere approvato dopo il Bilancio di Previsione.
 - C Può essere approvato indifferentemente, prima o dopo il Bilancio di Previsione.
-
- 4) **Perfezione, efficacia, validità; quando il provvedimento amministrativo è idoneo a produrre effetti giuridici:**
- A Il provvedimento amministrativo è efficace.
 - B Il provvedimento può dirsi perfetto.
 - C Il provvedimento amministrativo è valido.
-
- 5) **Le P.a. sono tenute a pubblicare i dati di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in una specifica sezione del sito istituzionale?**
- A Sì, devono pubblicare i dati di cui al citato D.Lgs. n. 33/2013 nella sezione denominata "Amministrazione trasparente".
 - B No, devono pubblicare i dati di cui al citato D.Lgs. n. 33/2013 nella GURI o nella GU della Regione.
 - C Sì, devono pubblicare i dati di cui al citato D.Lgs. n. 33/2013 nella sezione denominata "Valutazione e merito".
-
- 6) **La motivazione, elemento strutturale, del provvedimento amministrativo:**
- A È la parte precettiva dell'atto in cui viene messa per iscritto la volontà dell'amministrazione.
 - B Contiene l'indicazione dell'autorità da cui il provvedimento promana.
 - C Deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione in relazione alle risultanze dell'istruttoria, richiamando espressamente quanto esposto nel preambolo.
-
- 7) **La richiesta di accesso civico, di cui all'art. 5, co. 1, D.Lgs. n. 33/2013, richiede la sussistenza di un interesse diretto, concreto e attuale del richiedente?**
- A No, la richiesta non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente.
 - B Sì, richiede la sussistenza di un interesse diretto, concreto e attuale.

C Si, richiede almeno la sussistenza di un interesse concreto anche se non diretto e attuale.

8) **A norma del disposto di cui al co. 2, art. 42, Tuel, l'istituzione, i compiti e le norme sul funzionamento degli organismi di decentramento e di partecipazione, sono atti fondamentali:**

- A Della giunta comunale.
 - B Del consiglio comunale.
 - C Del segretario dell'ente o se nominato del direttore generale.
-

9) **A chi affida, l'art. 6 della legge n. 241/1990, il compito di valutare, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità che siano rilevanti per l'emanazione di provvedimento?**

- A All'organo di vertice o all'organo politico dell'amministrazione in base all'organizzazione della stessa.
 - B In ogni caso al dirigente dell'unità organizzativa cui il procedimento fa capo.
 - C Al responsabile del procedimento individuato dal dirigente dell'unità organizzativa cui il procedimento fa capo.
-

10) **Il potere di emanare provvedimenti nell'adempimento di funzioni di competenza statale da parte del Sindaco:**

- A Viene esercitato, su indirizzo della Giunta comunale, al solo fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana che comportino conseguenze sull'ordinata convivenza delle popolazioni dei comuni contigui e limitrofi.
 - B Viene esercitato, informandone preventivamente il Prefetto, al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana.
 - C Viene esercitato, allo scopo di eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana, sempre e solo su richiesta del Prefetto.
-

11) **L'accesso ai documenti oggetto degli obblighi di pubblicazione (art. 5, co. 1 del d.lgs. 33/2013) , è il c.d.:**

- A Accesso documentale.
 - B Accesso generalizzato.
 - C Accesso civico.
-

12) **Il rendiconto della Gestione è deliberato entro:**

- A Il 31 marzo dell'anno successivo a quello a cui si riferisce.
 - B Il 30 settembre dell'anno successivo a quello a cui si riferisce.
 - C Il 30 aprile dell'anno successivo a quello a cui si riferisce.
-

13) **A chi spetta nelle Pubbliche Amministrazioni, in base al D.lgs. 165/2001, la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo?**

- A Agli organi di governo dell'Amministrazione.
 - B Ai dirigenti.
 - C Solo ai responsabili dei singoli procedimenti.
-

14) **A norma della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., qualora la Pubblica Amministrazione abbia opposto un diniego alla richiesta di accesso ad un documento amministrativo, il richiedente:**

- A Può presentare ricorso al TAR solo dopo aver esperito il previsto ricorso giurisdizionale.
 - B Può presentare, in ogni caso, ricorso al TAR.
 - C Può presentare ricorso al TAR solo dopo aver presentato ricorso al difensore civico.
-

15) **L'attività di vigilanza dell'Anac:**

- A È esclusa in materia di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici.
 - B È limitata al conferimento degli incarichi pubblici, conflitti di interesse dei funzionari.
 - C Si esplica su vari fronti, tra i quali, l'applicazione della normativa anticorruzione e rispetto degli obblighi di trasparenza.
-

- 16) **A norma di quanto prevede il D.Lgs. n. 33/2013 esiste un obbligo per le pubbliche amministrazioni di pubblicare nel sito istituzionale le informazioni identificative degli immobili posseduti?**
- A Sì, nonché i canoni di locazione o di affitto versati o percepiti.
 - B Sì, senza indicazione dei canoni di locazione o di affitto versati o percepiti.
 - C No.
-
- 17) **Il bilancio di previsione finanziario comprendente le previsioni di competenza deve avere un orizzonte temporale:**
- A Almeno settennale.
 - B Almeno triennale.
 - C Almeno quinquennale.
-
- 18) **Lo Statuto dell'amministrazione comunale, nell'ambito dei principi fissati dal Tuel, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente ed in particolare, a norma del disposto di cui al co. 2, art. 6, Tuel:**
- A Stabilisce i casi di incompatibilità con l'esercizio dell'ufficio di sindaco, consigliere ed assessore.
 - B Specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e partecipazione delle minoranze.
 - C Fissa, anche in deroga al Tuel, la durata in carica degli organi di governo.
-
- 19) **Si indichi quale tra i seguenti è un "delitto dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione".**
- A Violenza o minaccia ad un corpo politico, amministrativo o giudiziario o ai suoi singoli componenti (art. 338, c.p.).
 - B Usurpazione di funzioni pubbliche (art. 347, c.p.).
 - C Abuso d'ufficio (art. 323, c.p.).
-
- 20) **Indicare quale tra le seguenti non è una funzione svolta dalla Giunta comunale.**
- A La Giunta adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio.
 - B La Giunta vigila sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate ed all'effettuazione delle spese.
 - C La Giunta riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso.
-
- 21) **Il D. Lgs. 267/2000 stabilisce che il comune ispira la propria gestione al principio della programmazione e, a tal fine, presenta il:**
- A Il bilancio di previsione finanziario per l'anno successivo entro il 31 luglio di ogni anno.
 - B Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno.
 - C Documento unico di programmazione entro il 31 dicembre di ogni anno.
-
- 22) **Le fasi di gestione delle entrate sono:**
- A Riscossione, previsione e versamento.
 - B Impegno, riscossione e versamento.
 - C Accertamento, riscossione e versamento.
-
- 23) **Ai sensi della L.190/2012, negli Enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma:**
- A Nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione.
 - B Nel Prefetto, salva diversa determinazione.
 - C Nel Sindaco, salvo diversa determinazione.
-
- 24) **L'ANAC può ordinare alle Pubbliche Amministrazioni la rimozione di comportamenti o atti contrastanti con i piani e le regole sulla trasparenza previsti dalla L. 190/2012?**
- A No, salvo eccezioni.
 - B Sì, la L. 190/2012 lo prevede espressamente.
 - C No, tali ordini non rientrano in nessun caso nelle competenze dell'ANAC.

-
- 25) **Cosa costituisce il Documento unico di programmazione, a norma dell'art. 170 del D.Lgs 267/2000?**
- A Atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio pluriennale.
 - B Atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio provvisorio.
 - C Atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio.
-
- 26) **Ai sensi dell'art. 25 della Legge 241/1990, in caso di diniego dell'accesso ai documenti amministrativi, espresso o tacito, il richiedente:**
- A Può presentare ricorso al tribunale amministrativo regionale o al difensore civico competente per ambito territoriale.
 - B Deve preliminarmente richiedere l'intervento del difensore civico e qualora l'amministrazione perpetui illegittimamente il rifiuto può presentare ricorso al tribunale amministrativo regionale.
 - C Può presentare ricorso al tribunale civile regionale o al giudice di pace competente per ambito territoriale.
-
- 27) **Il delitto di Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio (art. 319, c.p.) è:**
- A Un delitto dei privati contro la pubblica amministrazione.
 - B Un delitto dei pubblici ufficiali contro l'amministrazione della giustizia.
 - C Un delitto dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione.
-
- 28) **Quale organo dell'amministrazione comunale provvede alla designazione dei rappresentanti del comune presso aziende ed istituzioni, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio (art. 50 Tuel)?**
- A Il Sindaco, su delega del Prefetto.
 - B Il Sindaco nella sua qualità di rappresentante dell'ente.
 - C Il Sindaco in qualità di ufficiale del Governo.
-
- 29) **Il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, disciplina, tra l'altro:**
- A Il diritto di accesso civico.
 - B Il procedimento amministrativo.
 - C La materia della documentazione amministrativa.
-
- 30) **A norma del D.lgs. 267/2000, nella gestione della spesa dell'ente locale, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi:**
- A Al Segretario Comunale.
 - B Al responsabile del servizio finanziario.
 - C Al Tesoriere.

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER
L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E ORARIO PIENO DI N°
1 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – AREA DEGLI ISTRUTTORI
CCNL 16/11/2022 EX CAT. C POS.EC. C1 -, DA ASSEGNARE
ALL'AREA 2 – "AFFARI GENERALI" CON DIRITTO DI RISERVA A
FAVORE DELLE FF.AA. AI SENSI DEGLI ARTT. N.1014 E 678 DEL
D.LGS. N. 66/2010 - PROVA PRESELETTIVA - BUSTA 5**

- 1) **Con riferimento alla fase dell'iniziativa del procedimento, quale obbligo prevede l'art. 7, legge n. 241/1990?**
- A La comunicazione dell'avvio del procedimento.
 - B La motivazione del provvedimento.
 - C La nomina di un responsabile diverso per ognuna delle quattro fasi principali del procedimento.
-
- 2) **In base al d.lgs 165 del 30 marzo 2001, art. 55-bis, comma 1, relativamente alle forme e ai termini del procedimento disciplinare, alle infrazioni per le quali è previsto il rimprovero verbale si applica la disciplina stabilita:**
- A Dal contratto individuale.
 - B Dal collegio dei probiviri.
 - C Dal contratto collettivo.
-
- 3) **A norma del disposto di cui al co. 3, art. 48, Tuel, l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'amministrazione comunale è attribuita:**
- A Alla giunta comunale, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio.
 - B Al segretario comunale, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dallo statuto.
 - C Al consiglio comunale, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal sindaco.
-
- 4) **Il rendiconto della Gestione è deliberato entro:**
- A Il 31 marzo dell'anno successivo a quello a cui si riferisce.
 - B Il 30 settembre dell'anno successivo a quello a cui si riferisce.
 - C Il 30 aprile dell'anno successivo a quello a cui si riferisce.
-
- 5) **Il dipendente deve rispettare i principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza. Il citato principio:**
- A Non è uno dei "principi generali" previsto nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
 - B Costituisce "principio generale" solo se inserito nel Codice di comportamento che ciascuna amministrazione deve obbligatoriamente adottare.
 - C È espressamente contenuto tra i "principi generali" nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
-
- 6) **Si indichi quale tra i seguenti è un "delitto dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione".**
- A Abuso d'ufficio (art. 323, c.p.).
 - B Violenza o minaccia ad un corpo politico, amministrativo o giudiziario o ai suoi singoli componenti (art. 338, c.p.).
 - C Usurpazione di funzioni pubbliche (art. 347, c.p.).
-
- 7) **Lo Statuto dell'amministrazione comunale, nell'ambito dei principi fissati dal Tuel, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente ed in particolare, a norma del disposto di cui al co. 2, art. 6, Tuel:**
- A Specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e partecipazione delle minoranze.
 - B Fissa, anche in deroga al Tuel, la durata in carica degli organi di governo.
 - C Stabilisce i casi di incompatibilità con l'esercizio dell'ufficio di sindaco, consigliere ed assessore.

-
- 8) **A norma del disposto di cui all'art. 3 del Tuel "Autonomia dei comuni e delle province" è corretto affermare che:**
- A Il comune non può in alcun caso essere titolare di funzioni sub-delegate.
 - B Lo Stato può conferire proprie funzioni ai comuni, secondo il principio di sussidiarietà.
 - C Il comune non può in alcun caso essere titolare di funzioni delegate dalla Regione.
-
- 9) **Quali sono le tre fasi di gestione delle entrate in bilancio?**
- A Accertamento, riscossione e versamento.
 - B Analisi, prelievo e versamento.
 - C Accertamento, prelievo e versamento.
-
- 10) **A norma del D.Lgs 267/2000, i risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati:**
- A Nel rendiconto comprendente il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.
 - B Nella relazione provvisoria da inviare alla Giunta regionale.
 - C Nel bilancio di previsione comprendente il conto economico e lo stato patrimoniale.
-
- 11) **Le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare sui propri siti istituzionali il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e il Piano della Performance. Alla luce di quanto disposto dal D.lgs. 33/2013, quanto affermato è:**
- A Corretto, l'obbligo di pubblicazione vale per entrambi i documenti.
 - B Corretto solo per quanto riguarda l'obbligo di pubblicazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione.
 - C Errato.
-
- 12) **Ai sensi della L. 241/1990, come può avvenire l'apertura del procedimento amministrativo?**
- A Solo ad iniziativa d'ufficio.
 - B A richiesta di parte o ad iniziativa d'ufficio.
 - C Solo a richiesta di parte.
-
- 13) **A norma del D. Lgs. 267/2000, per ogni somma riscossa, il tesoriere dell'Ente locale rilascia:**
- A Quietanza.
 - B Fideiussione.
 - C Garanzia.
-
- 14) **Ai sensi della L. 241/90, i regolamenti, in quanto atti amministrativi generali a contenuto normativo, necessitano di specifica motivazione in ordine alle ragioni che hanno portato a dare determinati contenuti e non altri alle proprie disposizioni?**
- A Sì, tranne che per alcune materie espressamente indicate dalla legge.
 - B No. L'obbligo di motivazione è escluso dalla L 241/1990.
 - C Sì, l'obbligo di motivazione è espressamente previsto dalla L. 241/1990.
-
- 15) **L'annullabilità del provvedimento amministrativo trova oggi la sua disciplina nell'art. 21-octies, l. n. 241/, inserito dalla l. n. 15/2005, e da ultimo modificato dal D.L. n. 76/2020. È annullabile il provvedimento amministrativo:**
- A Viziato da incompetenza.
 - B Mancante degli elementi essenziali.
 - C Viziato da difetto assoluto di attribuzione.
-
- 16) **L'art. 162 del Tuel stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio:**
- A Annualmente.
 - B Ogni tre anni.
 - C Semestralmente.

-
- 17) **Gli elementi accidentali del provvedimento amministrativo:**
- A Sono necessari giuridicamente per dar vita all'atto.
 - B Possono essere discrezionalmente apposti dalla p.a. purché non alterino la natura e la funzione tipica dell'atto.
 - C Sono apponibili anche se non congrui con il contenuto e la funzione svolta dal provvedimento.
-
- 18) **Costituiscono requisiti di legittimità del provvedimento amministrativo:**
- A Le comunicazioni.
 - B Il verificarsi della condizione sospensiva e del termine.
 - C I presupposti di fatto e di diritto.
-
- 19) **Il delitto di Peculato mediante profitto dell'errore altrui, di cui all'art. 316 del codice penale, reca offesa al buon andamento e all'imparzialità della P.A., oltre che all'interesse patrimoniale e non patrimoniale del soggetto che versa in errore; esso è dunque considerato:**
- A Reato monoffensivo.
 - B Non proprio.
 - C Reato plurioffensivo.
-
- 20) **Ai sensi della L.190/2012 e ss.mm.ii., chi promuove e definisce norme e metodologie comuni per la prevenzione della corruzione, coerenti con gli indirizzi, i programmi e i progetti internazionali?**
- A Il Dipartimento della funzione pubblica.
 - B L'ANAC.
 - C L'OIV.
-
- 21) **Ai sensi del D.lgs. 267/2000, lo Statuto comunale, nell'ambito dei principi fissati dalla legge, disciplina, tra l'altro:**
- A Le modalità di esercizio dell'attività di competenza del Prefetto in ambito comunale.
 - B Le modalità di esercizio dell'attività del Sindaco quale ufficiale del Governo.
 - C I modi di esercizio della rappresentanza legale del comune, anche in giudizio.
-
- 22) **I contratti collettivi di lavoro possono essere annoverati tra le fonti normative del rapporto di lavoro alle dipendenze degli Enti Locali?**
- A No, salvo le eccezioni relative a particolari rapporti di lavoro.
 - B No, le uniche fonti normative in materia sono solo le leggi e gli atti normativi equiparati.
 - C Sì, ma solo per le materie non riservate alla legge.
-
- 23) **A norma della L. 190/2012, quale dei seguenti soggetti può essere preposto, in ambito comunale, alla funzione di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza?**
- A Il Consigliere anziano.
 - B Un membro della Giunta diverso dal Sindaco.
 - C Il Direttore Generale.
-
- 24) **A norma del T.U.E.L. le deliberazioni in via d'urgenza che comportano variazioni al bilancio adottate da organo diverso dal Consiglio Comunale, devono essere ratificate:**
- A Dalla Giunta Comunale nei 30 giorni successivi.
 - B Dal Consiglio Comunale nei 30 giorni successivi.
 - C Dal Consiglio Comunale nei 60 giorni successivi.
-
- 25) **Per quanto riguarda il contenuto della motivazione dei provvedimenti amministrativi, la L. 241/90 stabilisce che la motivazione deve indicare:**
- A I presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.
 - B Gli elementi essenziali dell'atto e, qualora presenti, gli elementi accidentali.
 - C Gli elementi costitutivi del provvedimento.

26) **Le fasi di gestione della spesa sono (art. 182):**

- A l'impegno, l'ordinazione ed il pagamento
 - B l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento
 - C l'impegno, la liquidazione, ed il versamento
-

27) **Secondo quanto disposto nell'art. 6-bis della Legge 241/1990 il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti, devono:**

- A Astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando solo le situazioni di conflitto non potenziali.
 - B Astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.
 - C Valutare i presupposti di ammissibilità rilevanti per l'adozione del provvedimento.
-

28) **Il Piano previsto dalla legge 190 del 2012, per prevenire la corruzione, prevede:**

- A Meccanismi di segnalazione, controllo e denuncia idonei a bloccare il processo sul nascere.
 - B Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenirne il rischio.
 - C Meccanismi di verifica periodica dei conti bancari dei dipendenti pubblici.
-

29) **L'Organo competente a deliberare i piani territoriali ed urbanistici e i programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione nonché le eventuali deroghe ad essi è:**

- A L'Assessore all'Urbanistica.
 - B Il Consiglio Comunale.
 - C Il Sindaco.
-

30) **Il Documento unico di Programmazione:**

- A Deve essere approvato dopo il bilancio di previsione.
- B Può essere approvato indifferentemente, prima o dopo il bilancio di previsione.
- C Deve essere approvato prima del bilancio di previsione.