

	COMUNE DI BIBBONA <i>Provincia di Livorno</i>	AREA 3 “AREA TECNICA E SUAP” <i>Tel. 0586672236</i>
---	---	---

Bando di Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per il rilascio di n. 2 (due) autorizzazioni per l'esercizio del servizio di taxi abbinate a veicoli appositamente attrezzati per il trasporto di persone con disabilità e dei supporti necessari alla loro mobilità.

LA RESPONSABILE AREA 3 – AREA TECNICA E SUAP

Visti:

- la Legge n. 21 del 15/01/1992 “Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea”;
- la Legge Regionale n. 67 del 06/09/1993 “Norme in materia di trasporto di persone mediante servizio di taxi e servizio di noleggio”;
- il vigente Regolamento Comunale per l'esercizio del Servizio Taxi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29/04/2025;

Richiamati:

la Deliberazione del Consiglio Regionale 1°marzo 1995 n. 131 ed al D.L. 223/2006, convertito in L. n. 248/06 e s.m.i., al D. L. n. 78/2010, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 122/2010 e s.m.i., e al D.L. n. 104/2023, convertito nella L. n. 136/2023 e s.m.i., i quali stabiliscono i requisiti, le condizioni e le modalità di svolgimento dei servizi di trasporto pubblico non di linea;

Vista la propria determinazione n. 724 del 10/12/2025, di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO CHE

E' indetto un Bando di Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per il rilascio di n. 2 (due) autorizzazioni per l'esercizio del servizio di taxi abbinate a veicoli appositamente attrezzati per il trasporto di persone con disabilità e dei supporti necessari alla loro mobilità.

Si precisa che è fatto divieto di partecipare al presente Bando, per coloro che sono già in possesso di licenza Taxi o autorizzazione NCC rilasciata dal Comune di Bibbona o da altro Comune.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando e di tutte le norme di legge o di regolamento disciplinanti la materia.

Art. 1 - Requisiti di ammissione al bando

Per l'ammissione al presente Bando Pubblico è richiesto il possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso del titolo abilitativo alla guida e del certificato di abilitazione professionale previsto dal vigente Codice della Strada;
- b) essere cittadino italiano, ovvero di uno stato dell'Unione Europea, ovvero di altro stato che riconosca ai cittadini italiani il diritto di prestare attività per Servizi analoghi (in tal caso gli interessati dovranno dimostrare l'adeguata conoscenza della lingua italiana). Se cittadino straniero essere in regola con la normativa che disciplina il soggiorno dei cittadini stranieri non appartenenti all' U.E;
- c) essere iscritto nel ruolo dei conducenti, di cui all'art.6 della L.n.21/92 presso la CCIAA competente per territorio, ovvero in analogo elenco di uno Stato dell'Unione Europea o di altro Stato che riconosca ai cittadini italiani il diritto di prestare attività per servizi analoghi, in tal caso il titolo deve essere abilitato dal Ministero dello Sviluppo Economico. L'iscrizione nel ruolo di cui al precedente paragrafo sostituisce la certificazione comprovante il possesso dei requisiti di idoneità professionale e morale già accertato dalla Commissione competente per la formazione e la conservazione del ruolo;
- d) essere proprietari o comunque avere la piena disponibilità (anche in leasing) del mezzo o dei mezzi per i quali sarà rilasciata la licenza o l'autorizzazione di esercizio al momento del rilascio della stessa;
- e) non essere mai incorso in infrazioni alle norme sul codice della strada che comportino sanzioni da essere iscritte sul titolo abilitativo alla guida;
- f) essere esente dagli impedimenti soggettivi al rilascio del titolo di cui all'art. 2 del presente Bando, ai sensi dell'art. 10 del vigente Regolamento per l'esercizio del Servizio Taxi del Comune di Bibbona;
- g) non aver trasferito una precedente licenza o autorizzazione nei 5 (cinque) anni precedenti l'indizione del bando nell'ambito dell'intero territorio nazionale;
- h) essere sempre in regola con tutti gli adempimenti previdenziali, contributivi, assistenziali e fiscali, nonché con le norme in materia di sicurezza sul lavoro e inquadrare il personale dipendente secondo il prevalente C.C.N.L. in caso di turno integrativo;
- i) essere assicurato per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compreso i terzi trasportati, con una copertura almeno doppia rispetto ai massimali minimi previsti dalla legge.

- Per l'esercizio del servizio taxi, è altresì richiesta l'iscrizione al Registro Imprese tenuto presso la Camera di Commercio e al Registro Elettronico Pubblico Nazionale RENT per le imprese titolari di licenza taxi e noleggio con conducente, istituito con il D.M. n. 203/2024;

- In caso di cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 7, comma 1, lettera b) della L. n. 21/1992, i requisiti sopra elencati, devono essere posseduti dal legale rappresentante, da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. n. 252/1998, nonché da tutti i soggetti effettivamente preposti alla guida dei mezzi.

Art. 2 – Impedimenti soggettivi

Costituiscono impedimenti soggettivi per il rilascio delle licenze e autorizzazioni, facendo venir meno il requisito dell'idoneità morale:

- a) aver riportato una o più condanne definitive alla reclusione in misura superiore complessivamente ai due anni per delitti non colposi ovvero essere sottoposti a misure di prevenzione e restrizione della libertà personale da parte dell'autorità giudiziaria, salvo non sia intervenuta amnistia o riabilitazione;
- b) l'essere incorso in condanne definitive per reati contro il patrimonio e l'ordine pubblico, salvo che sia intervenuta sentenza di riabilitazione;
- c) essere stato dichiarato fallito e avere in corso procedura fallimentare, fatti salvi i casi di intervenuta riabilitazione a norma di legge;
- d) l'aver trasferito ad altri, nel quinquennio precedente la domanda, relativamente al titolo richiesto, la licenza di taxi anche nell'ambito di altri Comuni;

e) l'essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di revoca o decadenza di precedente licenza di taxi sia da parte del Comune al quale la domanda è stata presentata, sia da parte di altri Comuni;

d) l'essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi delle seguenti leggi:

- L.n. 646/82 e s.m.i. (misure di prevenzione a carattere patrimoniale);
- L.n. 726/82 e s.m.i. (misure urgenti contro la delinquenza mafiosa);
- L.n. 47/94 e s.m.i. (comunicazioni e certificazioni);
- D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i. (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 136 del 13 agosto 2010).

Il verificarsi successivo in capo al titolare, degli impedimenti di cui al presente articolo comporta la decadenza del titolo autorizzatorio.

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

Il presente bando è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente <https://comune.bibbona.li.it/> - Area Amministrazione Trasparente — Bandi di Concorso e sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

La domanda in bollo ed i suoi allegati dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02 febbraio 2026**, all'Ufficio Protocollo del Comune mediante in uno dei seguenti modi:

- mediante consegna a mano direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune, posto in Bibbona, P.zza C. Colombo n. 1 - 57020 Bibbona (LI);
- mediante invio di raccomandata A.R. indirizzata al Sindaco del Comune di Bibbona, Piazza C. Colombo n. 1 - 57020 Bibbona (LI), sulla quale dovrà essere indicata la seguente dicitura: *"Partecipazione Concorso Taxi – [Cognome e Nome candidato/a]"*; in questo caso si considerano prodotte in tempo utile, le domande pervenute oltre la scadenza, purché spedite entro il termine perentorio sopra richiamato; ai fini del rispetto dei termini di presentazione farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante;
- spedita a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del Comune comune.bibbona@pec.it indicando nell'oggetto del messaggio *"Partecipazione Concorso Taxi – [Cognome e Nome candidato/a]"*; in questo caso la domanda verrà accettata soltanto se inviata da parte di casella di posta elettronica certificata. La domanda potrà essere sottoscritta mediante firma digitale oppure mediante firma autografa (in quest'ultimo caso sarà necessario stampare il modulo su carta, firmarlo in modo leggibile e scannerizzarlo in formato pdf corredato da copia di un documento d'identità).

Nella compilazione della domanda di partecipazione, il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, oltre la precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- generalità complete e codice fiscale se trattasi di impresa individuale; generalità complete del legale rappresentante, ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA, se trattasi di consorzio o cooperativa o, nel caso di cui all'art. 2, comma 4, della Legge n. 218/2003 e dell'art. 4 della L.R. n. 36/2008, se trattasi di società;
- recapito telefonico, indirizzo e-mail e/o indirizzo di Posta Elettronica Certificata;
- di essere in possesso del titolo abilitativo alla guida e del certificato di abilitazione professionale previsto dal vigente Codice della Strada;
- di essere cittadino italiano, ovvero di uno stato dell'Unione Europea, ovvero di altro stato che riconosca ai cittadini italiani il diritto di prestare attività per Servizi analoghi (in tal caso gli interessati dovranno dimostrare l'adeguata conoscenza della lingua italiana). Se cittadino straniero essere in regola con la normativa che disciplina il soggiorno dei cittadini stranieri non appartenenti all' U.E;

- di essere iscritto nel ruolo dei conducenti, di cui all'art.6 della L.n.21/92 presso la CCIAA competente per territorio, ovvero in analogo elenco di uno Stato dell'Unione Europea o di altro Stato che riconosca ai cittadini italiani il diritto di prestare attività per servizi analoghi, in tal caso il titolo deve essere abilitato dal Ministero dello Sviluppo Economico. L'iscrizione nel ruolo di cui al precedente paragrafo sostituisce la certificazione comprovante il possesso dei requisiti di idoneità professionale e morale già accertato dalla Commissione competente per la formazione e la conservazione del ruolo;
- di essere proprietario o comunque avere la piena disponibilità (anche in leasing) del mezzo o dei mezzi per i quali sarà rilasciata la licenza o l'autorizzazione di esercizio al momento del rilascio della stessa oppure l'obbligo di impegnarsi ad acquistare un veicolo idoneo all'espletamento del servizio, o ad acquisirne la disponibilità in leasing entro il termine di effettivo inizio dell'attività ai sensi del Regolamento per l'esercizio del Servizio Taxi del Comune di Bibbona;
- di non essere già in possesso di licenza taxi o di autorizzazione NCC rilasciata dal Comune di Bibbona o da altro Comune;
- di non essere mai incorso in infrazioni alle norme sul codice della strada che comportino sanzioni da essere iscritte sul titolo abilitativo alla guida;
- di essere esente dagli impedimenti soggettivi al rilascio del titolo di cui all'art. 2 del presente bando;
- di non aver trasferito una precedente licenza o autorizzazione nei 5 (cinque) anni precedenti l'indizione del presente bando nell'ambito dell'intero territorio nazionale;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dagli articoli 11, 92 e 123 del T.U.L.P.S. 18.02.1931, n. 773 e s.m.i.;
- di non essere sottoposto a misure di divieto, sospensione e decadenza di cui all'art. 1, commi 2, 3, 4, 5 bis e ter della Legge n. 575/65, e che non risultano in atto tentativi di infiltrazione mafiosa ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D. Lgs. n. 490/94;
- di essere sempre in regola con tutti gli adempimenti previdenziali, contributivi, assistenziali e fiscali, nonché con le norme in materia di sicurezza sul lavoro e inquadrare il personale dipendente secondo il prevalente C.C.N.L. in caso di turno integrativo;
- di essere assicurato per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compreso i terzi trasportati, con una copertura almeno doppia rispetto ai massimali minimi previsti dalla legge;
- di essere iscritto al Registro Imprese tenuto presso la Camera di Commercio e al Registro Elettronico Pubblico Nazionale RENT per le imprese titolari di licenza taxi e noleggio con conducente, istituito con il D.M. n. 203/2024;
- il tipo di veicolo che si intende adibire al servizio;
- di possedere una buona conoscenza della lingua italiana e della lingua inglese;
- di impegnarsi a non svolgere altra attività lavorativa che possa limitare il regolare svolgimento del servizio;
- tutti gli eventuali titoli di cui all'art. 6 del presente Bando;
- ogni altro titolo che il candidato intenda produrre nel proprio interesse.

Tutti gli aspiranti dovranno altresì dichiarare:

- di essere consapevole delle conseguenze, anche di carattere penale, in caso di dichiarazioni mendaci contenute nella domanda di partecipazione;
- aver preso visione del presente bando e di accettare integralmente e senza riserva alcuna il contenuto dello stesso, di tutti gli allegati e delle norme in esso richiamate;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo sulla Privacy 679 del 2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario agli indirizzi e numeri comunicati o per dispersione di comunicazione dipendente dalla loro inesatta indicazione da

parte del candidato. Il candidato dovrà altresì impegnarsi a comunicare al Comune eventuali successive variazioni dei recapiti forniti.

Le dichiarazioni contenute nel presente articolo, rese nel contesto della domanda, sostituiscono temporaneamente la relativa documentazione e dovranno essere comprovate successivamente, su richiesta dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nei relativi allegati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni o la falsità dei documenti prodotti, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'interessato decade dai benefici eventualmente conseguiti.

Dichiarazioni mendaci saranno sanzionate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Art. 4 – Documentazione da allegare alla domanda

Le domande di partecipazione al concorso devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia della patente di guida;
- iscrizione al ruolo dei conducenti di autoveicoli (art.6 L. 21/1992) a pena di esclusione (lettera c dell'art. 1 del presente bando).

Qualora la richiesta di ammissione al concorso venga presentata da una cooperativa o da un consorzio, dovranno essere prodotti inoltre i seguenti documenti:

- atto costitutivo, statuto ed altra documentazione legale atta a comprovare la regolare costituzione della cooperativa o del consorzio;
- elenco dei soci;
- elenco dei soci abilitati all'esercizio della professione di cui trattasi;
- autocertificazione dei soci di non espletare altra attività lavorativa, se non previste espressamente e specificatamente dallo statuto;
- autocertificazione circa l'abilitazione professionale dei soci assegnati alla guida di autovetture.

Qualora la richiesta di ammissione al concorso venga presentata da un consorzio, dovranno essere prodotti inoltre i seguenti documenti:

- elenco dei consorziati;
- tutta la documentazione richiesta per le società in quanto compatibile.

Agli eventuali titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Bibbona per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

L'interessato gode dei diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I candidati non ammessi al concorso, saranno tempestivamente avvisati, con l'indicazione delle motivazioni che hanno portato all'esclusione.

Art. 5 – Regularizzazione della domanda

Non è consentita la regularizzazione o l'integrazione delle dichiarazioni previste dal bando di concorso dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, salvo esplicita richiesta da parte dei competenti servizi.

In tal caso, il candidato verrà invitato a regularizzare la stessa a mezzo mail o PEC; qualora tale regularizzazione non pervenisse all'Amministrazione Comunale di Bibbona entro il termine di 5 giorni dal ricevimento della richiesta di regularizzazione, non si procederà all'ammissione al concorso.

Sono sanabili le seguenti irregolarità:

- omissione o incompletezza di una o più dichiarazioni tra quelle richieste circa il possesso dei requisiti prescritti dal bando, ad eccezione di quelle relative alla generalità e al domicilio o recapito;

Qualsiasi altra omissione o irregolarità, comporta l'esclusione dal concorso o la perdita del beneficio cui la dichiarazione si riferisce.

Art. 6 – Prova d'esame e valutazione dei titoli

L'esame consisterà in una prova orale vertente in un colloquio individuale sulle materie di seguito elencate:

- a) disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia di servizi pubblici non di linea;
- b) elementi di toponomastica locale, nonché dei principali siti storici di pubblico interesse e luoghi di maggiore interesse turistico del Comune;
- c) capacità di gestione delle applicazioni di navigazione;
- d) conoscenza di tecniche di primo soccorso e norme comportamentali in caso di incidente;
- e) conoscenza pratica della lingua italiana e della lingua inglese.

Durante la prova di esame non sarà consentita la consultazione di alcun testo.

I candidati non potranno portare nella sala della prova telefoni cellulari o altre apparecchiature atte a comunicare con l'esterno, pena l'immediata esclusione.

I candidati colti a consultare testi di legge, appunti o altri scritti, saranno immediatamente esclusi dal concorso, seduta stante, ad opera della Commissione giudicatrice.

Per la valutazione della prova orale la Commissione terrà conto della capacità di inquadramento immediato del quesito posto, del livello di conoscenza e capacità di approfondimento della materia, della capacità di linguaggio e appropriatezza terminologica, della conoscenza della normativa di settore e della chiarezza espositiva e di esemplificazione.

Relativamente alla lingua straniera sarà valutato il livello di conoscenza della lingua inglese.

Verrà ritenuto idoneo e quindi scritto in graduatoria, il candidato che abbia conseguito durante il colloquio della prova orale, un punteggio di almeno 10/30. Il punteggio massimo della prova è pari a 18/30.

La valutazione di titoli viene fatta nel rispetto del vigente Regolamento Comunale per l'esercizio del Servizio Taxi del Comune di Bibbona; i titoli daranno un punteggio massimo di 12/30 e sono stabiliti come di seguito indicato:

- a) laurea triennale e/o magistrale (+0,75 punto);
- b) diploma di istruzione superiore (+0,5 punti);
- c) diploma di istruzione inferiore (+0,25 punti);
- d) residenza nei Comuni della Bassa Val di Cecina (+1 punto);
- e) l'aver esercitato il servizio di Taxi in qualità di sostituto alla guida del titolare della licenza per un periodo di tempo complessivo di almeno sei mesi, ovvero essere stato dipendente di una impresa di noleggio con conducente per il medesimo periodo (+1 punto);
- f) anzianità di servizio, risultante da idonea documentazione, per periodi di servizio prestati in qualità di titolare di licenza o di autorizzazione presso altri Comuni, o di collaboratore familiare, o di sostituto, legittimato con atto formale, alla guida di titolare di licenza o se dipendente di azienda privata che esercita trasporto di persone in conto terzi a mezzo di veicoli M1, NCC e/o taxi (+0,25 punti per ogni anno di anzianità di servizio fino ad un massimo di 2 punti);
- g) iscrizione ai centri per l'impiego o analoga modalità in vigore che ne attesti la qualità di disoccupati alla data del 31/12 e che tale condizione risulti da almeno 4 mesi antecedenti alla data di uscita del bando (+0,5 punti);
- h) criteri legati alla condizione socio economica dei candidati quali l'indicatore ISEE e/o il numero di minori a carico della famiglia (+1 punto per ISEE inferiore o uguale a euro 15.000; +1 punto per 2 o più figli a carico);
- i) essere in possesso di ulteriori titoli abilitativi alla guida, superiori alla Patente B (+0,5 punti per ogni titolo superiore alla Patente B fino ad un massimo di 2 punti);
- j) altri titoli (conoscenza di altre lingue straniere oltre l'inglese, titoli professionali specifici, corsi di qualificazione attinenti al servizio) purché documentati (+0,25 punto per ogni titolo documentato ritenuto attinente il servizio, fino ad un massimo di 2 punti);.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova orale ed il punteggio ottenuto dalla somma dei titoli.

A parità di punteggio finale ottenuto saranno preferiti i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art.8, comma 4, della L. n. 21/92 e s.m.i..

Qualora due o più candidati raggiungano lo stesso punteggio e non si possa fare riferimento a titoli di preferenza, per l'assegnazione dell'attività si fa riferimento alla data di presentazione della domanda di ammissione al concorso. Quando anche la data di presentazione della domanda non risulti un utile elemento per l'assegnazione dell'attività, si procederà a sorteggio alla presenza dei diretti interessati.

La mancata presentazione del candidato, per qualunque causa, alla prova sarà considerata una rinuncia al concorso.

Le prove d'esame del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né, ai sensi della legge 8.3.1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche, nonché nei giorni di festività bibbonesi.

Art. 7 – Diario delle prove - Comunicazioni

La prova orale sarà tenuta presso la sede comunale sita in Piazza Cristoforo Colombo n.1 – 57020 a Bibbona, il giorno lunedì 23 febbraio 2026 con inizio alle ore 09:00.

L'Amministrazione provvederà a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.bibbona.li.it> nell'apposita Sezione Amministrazione trasparente sotto Sezione Bandi di Concorso, quanto segue:

- elenco dei candidati ammessi alla prova orale;
- esito della prova orale con il punteggio riportato;
- punteggio ottenuto dalla somma degli eventuali titoli posseduti;
- graduatoria finale;
- eventuali cambi di orari/giorni/luoghi di svolgimento della prova.

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti e sostituiscono qualsivoglia comunicazione individuale.

E' onere dei candidati prendere conoscenza che non si darà luogo ad invio di comunicazioni personali.

Al momento della presentazione della domanda secondo le modalità previste dall'art. 3 del presente bando, verrà assegnato un numero di protocollo; tutte le comunicazioni sopra elencate relative alla procedura in oggetto e pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, faranno riferimento al suddetto numero di protocollo e non saranno nominative.

Ogni candidato è quindi invitato a conservare il numero di protocollo relativo alla presentazione della domanda al fine di identificare tutte le comunicazioni.

Art. 8 – Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice della procedura concorsuale sarà nominata in conformità delle norme vigenti e dell'art. 14 del Regolamento Comunale per l'esercizio del Servizio Taxi; farà luogo alla prova d'esame per esprimere giudizio sulla stessa e formulerà la relativa graduatoria.

Nel corso della prima seduta, la Commissione dovrà attestare la non sussistenza di situazioni di incompatibilità tra gli stessi componenti ed i concorrenti partecipanti e provvederà a stabilire in dettaglio il punteggio relativo ai criteri di valutazione.

Art. 9 – Formazione e validità della graduatoria

Al termine delle operazioni la Commissione rimetterà al Responsabile SUAP la graduatoria di merito risultante dalla somma della votazione riportata nella prova orale e la somma del punteggio ottenuto da eventuali titoli posseduti.

Entro 45 giorni dalla trasmissione della graduatoria di merito da parte della Commissione, il Responsabile SUAP competente procede alla verifica delle dichiarazioni sostitutive prestate dai partecipanti al concorso, collocati in posizione utile, ed alla richiesta della documentazione comprovante i fatti e le qualità per i quali è escluso per legge il ricorso alle dichiarazioni sostitutive di cui D.P.R. n.445/2000 e, nei 10 giorni successivi alle avvenute verifiche, approva la graduatoria con proprio provvedimento.

La graduatoria finale, approvata dagli organi competenti, verrà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.bibbona.li.it> nell'apposita Sezione Amministrazione trasparente sotto Sezione Bandi di Concorso.

La graduatoria ha validità biennale a far data dalla sua approvazione ed i posti che dovessero rendersi vacanti nel biennio potranno essere ricoperti mediante scorrimento, fino ad esaurimento della stessa.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applicano le norme contenute nel vigente Regolamento Comunale per l'esercizio del Servizio Taxi, nonché nella normativa vigente in materia.

Art. 10 – Rilascio della licenza e inizio dell'Attività

Il Responsabile SUAP competente, entro 30 giorni dall'approvazione della graduatoria definitiva provvede all'assegnazione dell'attività e al rilascio del titolo abilitativo, senza limitazioni di scadenza. La SCIA propedeutica all'inizio dell'attività deve essere presentata all'Ufficio SUAP entro 90 giorni e l'attività deve essere effettivamente iniziata, a pena di decadenza, entro 30 giorni dalla data del ricevimento della SCIA.

In qualsiasi momento la licenza taxi può essere sottoposta a controllo al fine di accertarne la validità, verificando il permanere, in capo al titolare, dei requisiti previsti dalla legge e dal vigente Regolamento per l'esercizio del Servizio Taxi del Comune di Bibbona.

Qualora sia verificata la non permanenza in capo al titolare dei suddetti requisiti, lo stesso decade dalla titolarità dell'atto autorizzatorio.

Art. 11 – Privacy e trattamento dei dati (Regolamento UE 679/2016)

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il candidato acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa in materia di tutela della riservatezza di cui al Regolamento UE 2016/679.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il Comune di Bibbona intende informare i candidati che i dati saranno trattati secondo quanto disposto dal Regolamento dell'Unione Europea in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bibbona con sede in piazza Cristoforo Colombo, 1 — telefono 0586/672111 - PEC comune.bibbona@pec.it

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Il Responsabile del trattamento dei suoi dati personali è l'Avv. Nicoletta Giangrande — e-mail: dpo@comune.bibbona.li.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle attività strettamente connesse all'espletamento della presente procedura.

Il trattamento dei dati personali effettuato è reso lecito dalle seguenti due basi giuridiche tra quelle previste dall'art.6 del GDPR:

lett. b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

lett. c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Trattamento effettuato sui dati

I dati personali dei candidati verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche.

Il conferimento dei dati è obbligatorio in relazione alle finalità sopra descritte e la loro mancata indicazione non consente di effettuare l'avvio del procedimento.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Ente e/o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento e potranno essere comunicati ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria (tra questi la Commissione esaminatrice) e nei casi specificamente previsti da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati potranno essere comunicati anche ai soggetti che hanno titolo all'esercizio del diritto di accesso, nel rispetto della relativa disciplina.

I dati saranno diffusi nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per ottemperare agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente.

Conservazione dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità per cui sono stati raccolti, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti

Il candidato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme, nonché proporre opposizione al trattamento per motivi legittimi (artt. 15-22 GDPR). L'apposita istanza reperibile sul sito istituzionale area servizi online/affari generali dovrà essere inviata a comune.bibbona@pec.it

Il candidato ha anche la facoltà di agire mediante reclamo innanzi al Garante per la Protezione dei Dati Personali www.gpdp.it

Art. 12 - Disposizioni varie: Informazioni

Contro i provvedimenti di cui alla presente procedura, è ammesso ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione dei provvedimenti medesimi all'Albo Pretorio del Comune di Bibbona, oppure al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) entro 60 giorni dalla stessa data.

L'Amministrazione si riserva di modificare, di revocare, prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente bando.

L'Amministrazione si riserva, altresì, di non dare corso alla presente procedura selettiva in caso di sopravvenienza di previsioni normative o condizioni economico finanziarie ostative alla sua conclusione.

L'esito positivo della procedura non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Bibbona.

Il Responsabile del procedimento ex art. 5 della legge n. 241/90 è la Responsabile dell'Area 3 "Area Tecnica e SUAP" Ing. Serena Talamucci.

Per chiarimenti, informazioni e comunicazioni:

Ufficio Suap - Arch. Letizia Bondi al numero 0586/672221 o all'indirizzo e-mail commercio@comune.bibbona.li.it

Bibbona, lì 10 dicembre 2025

La Responsabile Area 3
"Area Tecnica e SUAP"
Ing. Serena Talamucci
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)