



COMUNE DI BIBBONA

Provincia di Livorno

---

*Area 1*

*Servizi Finanziari e Personale*

## AVVISO

**Selezione interna per inquadramento n° 1 Operaio Forestale al V Livello profilo Operaio Specializzato Super con Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL e C.I.R.L. Toscana, per Addetti a lavori di sistemazione idraulico-agraria e idraulico-forestale).**

### **Il Responsabile dell'Area 1 Servizi finanziari e Personale**

#### **Premesso che:**

- il Comune di Bibbona è delegato, ai sensi della L.R. 39/2000 e successive modifiche ed integrazioni, alla gestione del complesso forestale denominato "Macchia della Magona";
- nell'ambito di tale delega, oltre agli interventi di manutenzione e valorizzazione del complesso suddetto, è altresì compresa l'organizzazione delle attività inerenti al servizio di prevenzione e repressione degli incendi boschivi, così come previste nel vigente Piano Operativo AIB 2019 – 2022 come da D.G.R.T. n°564 del 23/04/2019;
- il Comune di Bibbona è competente alle attività di prevenzione e di repressione degli incendi boschivi nell'ambito operativo del comprensorio denominato "Zona 2 – Costiera Sud di Cecina", comprendente i Comuni di Bibbona, Castagneto Carducci, Campiglia Marittima, Sassetta, Piombino e Suvereto;

**Vista** la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026 recepita nell'apposita sezione del PIAO approvato con deliberazione di G.C. n. 48 in data 15/04/2024;

**Preso atto** che nella suddetta programmazione è previsto il passaggio dal IV al V livello di un operaio agricolo forestale;

#### **Visti:**

- la L.R. 39/2000 e ss.mm.ii.;
- il vigente CCNL per gli "Addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria" siglato in data 9 dicembre 2021;
- il vigente CIRL 2019/2022 per gli "Addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria" della Regione Toscana, stipulato in data 21 maggio 2019;
- il "Regolamento per le progressioni verticali" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 12/11/2020;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 06/06/2024 avente per oggetto "Linee di indirizzo per la procedura di selezione per il passaggio dal IV al V livello di un operaio agricolo forestale";

**Richiamata** la propria Determinazione n. 487 del 26/07/2024, di approvazione del presente avviso;

## RENDE NOTO

che il Comune di Bibbona intende procedere all'attribuzione di n. 1 unità al V livello di cui al CCNL e C.I.R.L Toscana per addetti a lavori di sistemazione idraulico-agraria e idraulico-forestale con procedura di selezione rivolta al personale forestale alle dipendenze del Comune di Bibbona.

### Art. 1 - Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla presente Selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente del Comune di Bibbona in qualità di operaio agricolo forestale a tempo indeterminato CCNL E C.I.R.L Toscana - per addetti a lavori di sistemazione idraulico-agraria e idraulico-forestale;
- b) essere inquadrato al IV livello del suddetto contratto;
- c) possedere un'anzianità di servizio presso l'Ente di almeno 10 anni;

Costituiscono **motivo di esclusione**:

- mancato possesso dei requisiti sopra esposti;
- mancata presentazione della domanda entro i termini previsti nel bando;
- mancanza della sottoscrizione della domanda;
- mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

### Art. 2 - Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla procedura redatta in carta semplice, utilizzando il modello allegato, (allegato A), ovvero domanda che riproduca tutti i contenuti del suddetto modello, debitamente sottoscritta, corredata da fotocopia di un documento valido d'identità deve essere trasmessa **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 11:00 DEL GIORNO 05 AGOSTO 2024** con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta, all'Ufficio Protocollo del Comune di Bibbona che ha sede presso il palazzo comunale Piazza C. Colombo n. 1 Bibbona (LI), osservando l'orario al pubblico e precisamente: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,30 – martedì e giovedì, dalle ore 15,00 alle ore 16,45;
- spedizione a mezzo di Raccomandata A.R. indirizzata a: Comune di Bibbona Servizio Personale in Piazza C. Colombo n. 1 Bibbona (LI). In questo caso la domanda deve essere sottoscritta in originale (l'opportunità di utilizzare tale mezzo di trasmissione deve essere attentamente valutata dal candidato in quanto, come sopra precisato, l'istanza non pervenuta nei termini suindicati, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione);
- posta elettronica certificata (PEC): il candidato potrà inviare la domanda dalla propria PEC personale a quella del Comune di Bibbona ([comune.bibbona@pec.it](mailto:comune.bibbona@pec.it)), trasmettendo la domanda e la relativa documentazione in un unico file, con una delle seguenti modalità:
  - domanda e relativa documentazione scansionata, sottoscritta con firma autografa allegando copia della carta d'identità (in formato "pdf");
  - domanda e relativa documentazione sottoscritta con firma digitale (in formato "pdf.p7m");
  - da propria casella di posta elettronica certificata, ai sensi di quanto previsto dall'art. 65, comma 1, lettera c-bis) del D.Lgs. n. 82/2005 (in formato "pdf").

Nel caso di invio cartaceo, sulla busta, va riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Selezione interna Operaio Forestale per passaggio al V livello".

Il soggetto presentatore che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'Ufficio comunale competente, entro la data e l'ora sopra riportata. Il Comune non assume

responsabilità per eventuali ritardi e disguidi del servizio postale. Non fa fede il timbro postale.

### **Art. 3 – Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda allegata al presente avviso (Allegato "A"), dovrà essere allegato (a pena di esclusione):

- a) Curriculum professionale datato e firmato;
- b) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- c) l'accettazione dell'informativa sulla privacy debitamente sottoscritta contenuta nella domanda;
- d) copia degli attestati relativi ai titoli di servizio, copia dei titoli di studio e copia degli attestati di corsi di formazione che si ritiene oggetto di valutazione in base ai criteri sotto indicati;

La firma in calce alla domanda è obbligatoria a pena di inammissibilità della domanda.

Le informazioni indicate nella domanda dovranno essere esaustive al fine di consentire alla Commissione esaminatrice l'attribuzione del punteggio ai titoli. In caso contrario non sarà assegnato alcun punteggio.

Non è prevista l'integrazione, sotto ogni forma, delle predette informazioni.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle disposizioni stabilite nel presente avviso e della relativa disciplina di legge, regolamentare e contrattuale.

### **Art. 4 - Procedure di selezione**

La procedura di selezione prevede:

- l'espletamento di prova pratica volta ad accertare le capacità e le competenze dei candidati sulle materie inerenti il servizio forestale con riferimento al livello di destinazione;
- la valutazione di titoli.

La procedura prevede l'attribuzione di 50 punti così suddivisi:

- punteggio relativo alla prova pratica: massimo 30 punti;
- punteggio relativo alla valutazione dei titoli: massimo 20 punti.

### **Art. 5 - Prove d'esame**

La prova pratica, che prevede un punteggio minimo di 21 punti ed un massimo di 30, è volta ad accertare la preparazione e la capacità dei candidati nel corretto svolgimento ed in sicurezza, delle mansioni connesse al posto da ricoprire e verterà sui seguenti argomenti:

- conduzione e movimentazione di trattore con carrello forestale appendice;
- posizionamento del trattore con verricello forestale;
- simulazione di abbattimento di una pianta;
- il cantiere forestale: macchine e attrezzature;
- sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008);
- conoscenza dei dispositivi di protezione individuale D.P.I e del loro ambito di applicazione.

La prova pratica si intende superata nel caso in cui il candidato ottenga un punteggio non inferiore a 21 punti.

**La prova pratica sarà tenuta presso l'ingresso principale del parco "Macchia della Magona", al termine della Via Vicinale campo di Sasso (coordinate 43°15'20.6"N e 10°37'36.5"E) a Bibbona, il giorno 06/08/2024 a partire dalle ore 9,00**

Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non seguirà altra o diversa o ulteriore comunicazione.

L'assenza del candidato alla prova costituirà rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche se la stessa dipende da forza maggiore.

### **Art. 6 - Titoli**

La valutazione dei titoli prevede l'attribuzione di un massimo di 20 punti così suddivisi:

- titolo di studio di ordine superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno (max 2 punti);
- possesso di titolo/attestazione AIB (max 3 punti);
- 2 punti ogni anno di servizio ulteriore a quelli richiesti per l'accesso alla procedura (max 10 punti) – le frazioni di anno non verranno conteggiate;
- 1 punto per ogni specializzazione e titolo inerente il servizio forestale con riferimento al livello di destinazione (max 5 punti);

### **Art. 7 - Approvazione della graduatoria**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi ottenuti dall'espletamento della prova pratica e da quello ottenuto dalla valutazione dei titoli.

In caso di parità è preferito il candidato più giovane d'età.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune e sul sito internet dell'Ente e da tale data decorrerà il termine per l'eventuale impugnativa.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo il deposito degli stessi nell'ufficio Personale. Di tale deposito viene data notizia mediante pubblicazione di un avviso all'albo pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente.

L'inserimento nella presente graduatoria non fa sorgere, a favore dei candidati successivi al primo, il diritto alla nomina stessa, ma l'Ente si riserva la facoltà di eventuali ulteriori passaggi al V livello con scorrimento della medesima graduatoria condizionato dal numero di V livelli disponibili.

### **Art. 8 - Passaggio alla nuova categoria**

L'efficacia del nuovo inquadramento contrattuale è subordinata all'accettazione da parte del/della candidato/a mediante sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e conformemente alle norme previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulico-agraria

Il vincitore della procedura del bando in oggetto è esonerato dallo svolgimento del periodo di prova.

### **Art. 9 - Revoca della selezione**

L'Amministrazione Comunale può revocare la selezione quando l'interesse pubblico lo richieda, previa informativa sindacale.

In ogni caso la revoca della selezione deve essere deliberata dalla Giunta Comunale, essendo una modifica del piano del fabbisogno del personale. Dell'avvenuta revoca dovrà darsi comunicazione ai concorrenti.

## **Art. 10 - Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, si rende la seguente informativa:

I dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:

- 1) espletamento della procedura selettiva;
- 2) eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione economica.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.

Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.

I dati trattati verranno comunicati a tutto il personale dipendente del Comune di Bibbona, coinvolto nel procedimento.

I dati trattati potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici o a soggetti privati nei limiti previsti da leggi o da regolamento e potranno venirne a conoscenza, nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro, i Responsabili del Settore/Servizio nella qualità di responsabili del trattamento.

I dati forniti nella domanda verranno trattati nella sede del Comune di Bibbona, presso gli uffici del Servizio Personale.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il concorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, allegata al presente avviso e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

## **Art. 11 - Pubblicazione avviso**

Il presente avviso viene pubblicato per un termine massimo di 10 giorni sito web del Comune all'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" e verrà data comunicazione personale agli aventi diritto.

Il presente bando sarà inoltre trasmesso tramite e-mail alle Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL per gli "Addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria" siglato in data 9 dicembre 2021 e alla R.S.U;

## **Art. 12 - Disposizioni finali**

La presentazione della domanda e la partecipazione alla selezione implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme previste nel presente avviso, nonché di quelle contenute nel C.C.N.L. e del C.I.R.L. nonché del Piano operativo A.I.B. 2019 – 2021 della Regione Toscana nonché dei regolamenti e dei Piani operativi del Comune di Bibbona per quanto applicabili alle maestranze forestali dipendenti dell'Ente con contratto di diritto privato.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando, per legittimi motivi, prima dell'espletamento del concorso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

L'Ente si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla selezione

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

In ogni momento, per motivi di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente avviso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le

disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia.

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 241/90 la comunicazione di avvio del procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge n. 241/1990, è il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari e Personale Luciana Saggini.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Bibbona (Tel. 0586/672210 – e-mail: [l.saggini@comune.bibbona.li.it](mailto:l.saggini@comune.bibbona.li.it)).

Il Responsabile dell'Area1  
Servizi finanziari e Personale  
Luciana Saggini