



## IL RESPONSABILE AREA 2 – AFFARI GENERALI

**VISTO** il provvedimento del Sindaco n. 10 in data 11/06/2024 con il quale, è stato conferito al Dott. Ulivieri Stefano, l'incarico di Elevata Qualificazione e quindi di Responsabile dell'Area 2 - Affari Generali, con l'attribuzione di tutte le funzioni indicate nel provvedimento stesso;

**VISTO** il Regolamento dell'asilo nido "Il Grillo Parlante" approvato con delibera C.C. n. 38 del 30.05.2008 e modificato con i seguenti atti: deliberazione C.C. n. 52 del 26.09.2008, con deliberazione C.C. n. 5 del 14.02.2009, con deliberazione C.C. n. 87 del 24.09.2010, con deliberazione C.C. N. 42 del 29.09.2011;

**VISTO** l'art. 4 del suddetto regolamento nel quale vengono dettate le linee di indirizzo per la formazione della graduatoria degli ammessi al nido "Il Grillo Parlante";

## RENDE NOTO

che **dal giorno 12 giugno al 30 giugno 2026** sono aperte le iscrizioni per l'anno educativo 2026/2027 per l'ammissione all'asilo nido "Grillo Parlante" del Comune di Bibbona.

### Art. 1 Chi può fare domanda

Può essere presentata domanda per i **bambini** di età compresa tra i 18 mesi e 3 anni. Il requisito dei 18 mesi deve essere posseduto al 15/09/2026; il requisito dei 3 anni deve essere posseduto entro e non oltre il 31/12/2026.

Le domande di iscrizione per bambini che, al momento della richiesta, abbiano meno di 18 mesi non saranno accolte.

### Art. 2 Funzionamento della struttura

L'Asilo Nido comunale "Grillo Parlante" ha una capienza di 18 bambini ed è aperto all'utenza dal lunedì al venerdì, con le seguenti fasce orarie selezionabili in fase di presentazione della domanda di iscrizione:

- Tempo Corto (Entrata dalle 08:00 alle 09:00 – Uscita dalle 13:00 alle 13:30)
- Tempo Lungo (Entrata dalle 08:00 alle 09:00 – Uscita dalle 15:30 alle 16:00)

### Art. 3 Come fare domanda

- 1) La presentazione della domanda dovrà essere obbligatoriamente in modalità telematica attraverso SPID o servizi analoghi, **non sono ammesse altre forme di presentazione della domanda**
- 2) Il genitore o chi esercita la potestà genitoriale dovrà collegarsi al sito, <https://bibbona.simeal-cittadino.maggioli.cloud/login> accedendo all'area personale tramite SPID selezionando "Nuova domanda" e scegliendo l'apposito avviso "Iscrizione al Servizio Asilo Nido A.E. 2026/2027", procedendo con la compilazione della domanda on line.
- 3) In caso di impossibilità a presentare la domanda online è possibile richiedere la compilazione telematica da parte dell'Ufficio Servizi Scolastici, nei seguenti orari :
  - Lunedì: dalle 11.00 alle 12.00
  - Martedì: dalle 14.30 alle 15.30
  - Mercoledì: dalle 11.00 alle 12.00



- Giovedì: dalle 14.30 alle 15.30

## **È Obbligatorio presentarsi in ufficio muniti di documento di identità e codice fiscale**

Per evitare attese, è preferibile prendere appuntamento telefonando ai numeri 0586672233 / 0586672238;

- 4) Il genitore è tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità penale e amministrativa: la residenza, la situazione familiare e lavorativa;
- 5) Nella domanda è presente un'apposita sezione in cui è possibile autorizzare l'Ufficio ad acquisire telematicamente l'ISEE ordinario (in caso di genitori coniugati e/o conviventi) o l'ISEE minorenni (in caso di genitori non coniugati e/o non conviventi) ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159 e successive modifiche e integrazioni.
- 6) In assenza dell'autorizzazione sopra-menzionata verrà applicata la fascia più alta per il calcolo della retta.

### **Art. 4 Domande fuori termine**

Al di fuori del periodo canonico possono essere presentate domande di ammissione che potranno essere accettate, sulla base dell'ordine di presentazione, solo in caso di disponibilità di posti, sentito il parere del personale e in mancanza di lista d'attesa. Tali domande, se non evase, dovranno essere successivamente confermate nei previsti periodi. Rimangono invariati i requisiti di età minima e massima riportati all'articolo 1.

### **Art. 5 Le rette**

- 1) Ciascuna famiglia è tenuta a versare una retta di contribuzione mensile determinata in base alla dichiarazione ISEE, che, di norma, rimane valida per l'intera durata della frequenza del servizio, secondo la seguente tabella:

FASCIA ISEE	TEMPO CORTO		TEMPO LUNGO	
	RESIDENTI	NON RESIDENTI	RESIDENTI	NON RESIDENTI
Fino a € 7.700,00	€ 90,00	€ 120,00	€ 150,00	€ 180,00
Da € 7,701 a € 10.000	€ 120,00	€ 150,00	€ 170,00	€ 200,00
Da € 10.001 a € 20.000	€ 160,00	€ 200,00	€ 220,00	€ 260,00
Oltre € 20.000,00	€ 200,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 300,00

- 2) Le famiglie che presentano domanda, in assenza di dichiarazione ISEE sono tenute a versare la massima retta di contribuzione prevista come da tabella riportata al comma 1) del presente articolo.
- 3) La famiglia è tenuta al pagamento della retta di ciascun mese fino al momento della chiusura estiva dell'Asilo Nido, anche in caso di prolungata assenza del bambino, a meno che non presenti rinuncia alla fruizione del Servizio.
- 4) In caso di assenza del bambino superiore a due settimane consecutive (che dovranno essere motivate da giustificati motivi sanitari o da gravi e documentati motivi familiari), sarà applicata la riduzione della retta mensile del 50%, da detrarre dalla rata del mese successivo.
- 5) Nel mese di Settembre, in virtù della ridotta frequenza, la rette calcolate secondo i criteri di cui sopra saranno riproporzionate al 50 %.



Per tutte le altre casistiche non ricomprese, si applica quanto riportato nel comma 4) del presente articolo

## Art. 6 La graduatoria

La graduatoria verrà definita tenendo conto dei parametri seguenti :

- Nucleo familiare in difficoltà nei suoi compiti di assistenza ed educazione, documentata da apposita relazione dell'Ufficio Assistenza Sociale del Distretto: **PUNTI 10**
- Figlio convivente con un solo genitore: **PUNTI 8**
- Lavoro a tempo pieno di entrambi i genitori: **PUNTI 8**
- Un genitore con occupazione a tempo pieno e uno a tempo parziale: **PUNTI 5**
- Per ogni persona convivente inabile e priva di autonomia personale: **PUNTI 4**
- Un solo genitore occupato: **PUNTI 3**
- Condizione lavorativa di entrambi i genitori al di fuori del comune di propria residenza: **PUNTI 2**
- Assenza di familiari per l'affidamento del minore nel comune di residenza: **PUNTI 2**
- Per ogni figlio minore di anni 6 (escludendo il bambino per cui si chiede l'ammissione): **PUNTI 1**
- Genitore non residente con occupazione nel territorio del Comune di Bibbona: **PUNTI 1**
- Aver presentato domanda nel periodo precedente e non essere stati ammessi: **PUNTI 1**

In caso di parità di punteggio varranno i seguenti criteri di precedenza in ordine di priorità:

- bambini segnalati dal servizio sociale per problematiche sociali e/o psicologiche
- famiglia monogenitoriale
- bambini in affido familiare
- bambini esclusi da graduatorie precedenti
- minore età del bambino.
- bambini con fratelli che già frequentano il C.G.E.

Qualora vi siano ritiri o rinunce vengono interpellate le famiglie in ordine di graduatoria. Se la famiglia rinuncia al posto offerto la sua domanda viene posta in fondo alla graduatoria medesima.

## Art. 7 Ammissione

- 1) La graduatoria verrà pubblicata sul sito del Comune di Bibbona entro il giorno 03/07/2026
- 2) Gli ammessi alla frequenza dovranno restituire conferma formale di accettazione e



- partecipazione;
- 3) La stesura della graduatoria avverrà in ottemperanza al regolamento sulla Privacy, senza riportare informazioni personali quali nome e cognome, includendo altresì il numero **ID**, riscontrabile sul Portale Cittadino nella sezione "Domande";
  - 4) L'eventuale rinuncia va comunicata con tempestività per consentire l'ammissione dei bambini in lista d'attesa.

## **Art. 8 Informazioni sul presente avviso**

Il Comune di Bibbona dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 670/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente bando, potrà trattare i dati personali dei soggetti partecipanti sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui agli art. 15 e ss. Del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Bibbona. Il Titolare della P.O. è il Dott. Stefano Ulivieri. Il presente avviso è pubblicato, ai sensi del D.Lgs 33/2013 sul sito web del Comune. Per qualsiasi chiarimento o informazione relativi all'Avviso, è possibile contattare l'Ufficio Segreteria del Comune di Bibbona ai numeri telefonici 0586 672233 / 0586 672238 o via mail all'indirizzo [scuola@comune.bibbona.li.it](mailto:scuola@comune.bibbona.li.it)

## **Art. 9 Norme di rinvio e foro competente**

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso, si rimanda a quanto contenuto nella normativa e nei regolamenti vigenti in materia. Per qualsiasi controversia possa insorgere il Foro competente è quello di Livorno.

Il Responsabile Area Affari Generali

Dott. Stefano Ulivieri