



MARCO  
GIACOMELLI

## PROFILO

Nato a Cecina (LI) il 03/12/1991  
Nazionalità Italiana

**ISTUTTORE TECNICO GEOMETRA**  
Presso COMUNE DI BIBBONA (LI)

Mansioni:

**EDILIZIA PRIVATA**  
**DEMANIO MARITTIMO**  
**ABUSI EDILIZI**

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

**Istruttore Tecnico presso Comune di Bibbona  
Bibbona (Livorno)**  
2016 ad oggi

### **Edilizia privata:**

Istruttorie di pratiche edilizie (Cil, Cila, Scia, PDC, Sanatorie, autorizzazioni allo scarico).

Consulenza tecnica ai cittadini e ai professionisti, e gestione delle pratiche di accesso agli atti.

Esecuzione di sopralluoghi, verifiche di conformità in corso d'opera e accertamento di abusi edilizi.

Predisposizione di determinazioni dirigenziali e pareri tecnici.

Archiviazione e digitalizzazione delle pratiche edilizie, aggiornamento delle banche dati catastali e cartografiche.

### **Demanio Marittimo:**

Gestione amministrativa e tecnica delle procedure per il rilascio, la modifica e il rinnovo delle concessioni demaniali marittime (stabilimenti balneari, chioschi, aree di ormeggio e specchi acquei)

Attività di vigilanza sul litorale, sopralluoghi tecnici per la verifica della corretta occupazione delle aree e del rispetto delle normative ambientali e di sicurezza.

Gestione e istruttoria per le pratiche di abuso demaniale, calcolo dei canoni concessori e applicazione delle sanzioni amministrative.

Pianificazione e Rapporti con Enti: Supporto nella redazione di atti tecnici per la pianificazione costiera e interfaccia costante con la Capitaneria di Porto, la Regione e altri organi competenti.

Partecipazioni a commissioni di incameramento di pertinenze demaniali marittime con Capitaneria di Porto, Agenzia del Demanio, Ministero infrastrutture e trasporti; - redazione del procedimento di bandi pubblici per l'assegnazione di nuove concessioni demaniali.

### **Abusi Edilizi:**

Istruttoria e gestione integrale delle pratiche relative agli abusi edilizi, dal primo accertamento d'ufficio e sopralluogo fino alla sola predisposizione degli atti relativi sanzioni, ordinanze di demolizione e ripristino dello stato dei luoghi.

Controllo del rispetto della normativa urbanistica ed edilizia, dei regolamenti comunali e degli strumenti urbanistici vigenti, analizzando titoli abilitativi e stato di fatto.

Redazione di verbali, informative di reato e rapporti tecnici da trasmettere all'Autorità Giudiziaria per abusi penalmente rilevanti, in stretta collaborazione con gli organi di Polizia Locale.

Predisposizione di memorie difensive e relazioni per il contenzioso amministrativo, supportando l'Avvocatura dell'Ente nei ricorsi al TAR relativi alle ordinanze di demolizione.

Gestione dello "sportello tecnico", fornendo consulenza e accesso agli atti a cittadini, professionisti, notai e organi di controllo nel rispetto della normativa sulla trasparenza.

**Barista presso struttura ricettiva  
Campeggio Arcobaleno  
Bibbona (Livorno)**

2013 - 2015

Barista dinamico con esperienza in caffetterie ad alto traffico. Eccellente conoscenza della preparazione di caffè, cappuccini e cocktail. Ottime capacità di gestione della cassa e orientamento al cliente. Abile nel mantenere standard elevati di pulizia e igiene anche nei momenti di maggiore affluenza

**Tirocinio presso Studio tecnico  
Geometra Luca Morelli  
Cecina (Livorno)**

2011 - 2013

Progettazione, ristrutturazione di appartamenti, locali privati e locali commerciali – sopralluoghi – pratiche edilizie – accatastamenti – gestione pratiche – rapporti con la clientela e uffici pubblici – certificazioni energetiche con software dedicati - rilievi piano altimetrici con strumentazioni elettroniche e analogiche

**ISTRUZIONE**

---

**I.T.G. Buontalenti Livorno**

DIPLOMA, GEOMETRA 2006 - 2011

**COLLEGIO GEOMETRI DI LIVORNO**

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE, GEOMETRA 2013

**PRINCIPALI COMPETENZE E CARATTERISTICHE**

---

- Capacità di operare in contesti normativi complessi e rispettare scadenze rigide gestendo eventuali contenziosi.
- Attitudine a mediare tra le esigenze dei cittadini/professionisti e i vincoli normativi della Pubblica Amministrazione
- Attitudine a mediare tra le esigenze dei cittadini/professionisti e i vincoli normativi della Pubblica Amministrazione

**LINGUE**

---

Italiano (madre lingua)

Inglese (Buono)

Spagnolo (Buono)

**PATENTI**

---

Patente di guida autoveicoli cat. B