

Avviso pubblico - Manifestazioni ed eventi di pubblico spettacolo

L'organizzazione di eventi e manifestazioni di spettacolo e intrattenimento di pubblico spettacolo è soggetta ad un regime autorizzatorio nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 68, 69 e 80 del R.D. 18 giugno 1931 "Testo Unico Leggi Pubblica Sicurezza". Qualora l'evento di pubblico spettacolo preveda:

- una presenza di un numero inferiore o uguale a 2000 persone e che si tenga dalle ore 08:00 alle ore 01:00 del giorno successivo (ai sensi del D.L. 215/2023 - c.d. *Decreto Milleproroghe 2024* - **con validità fino al 31/12/2024**) l'organizzatore, in assenza di strutture di particolare rilevanza, è tenuto a presentare un'apposita Segnalazione Certificata di inizio attività (SCIA) senza rilascio di specifica autorizzazione comunale. Qualora l'evento si svolga su suolo pubblico lo stesso necessita anche di apposita autorizzazione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico.

In base a tali elementi le manifestazioni ed eventi di pubblico spettacolo possono pertanto essere distinti così come segue:

- Eventi di Tipo 1: eventi soggetti alla presentazione di apposita SCIA
- Eventi di Tipo 2: eventi per i quali è prevista una capienza **inferiore o uguale alle 2000 persone**, che si tengono dalle ore 08:00 fino alle ore 01:00 del giorno successivo, soggetti al possesso di apposita autorizzazione allo svolgimento.
- Eventi di Tipo 3: eventi per i quali è prevista una capienza **superiore alle 2000 persone e/o che si tengono oltre le ore 01:00 del giorno successivo l'inizio**, soggetti al possesso di apposita autorizzazione allo svolgimento, rilasciata con il parere obbligatorio della Commissione Tecnica Comunale Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo (CTCVLPS).

Qualora l'evento preveda attività rumorose occorre contattare l'Ufficio SUAP - Area 3 – Area Tecnica e SUAP, competente in materia.

Modalità di presentazione della domanda

A prescindere dal tipo di manifestazione che si intende organizzare, prima della presentazione della richiesta di concessione si prega di prendere contatti con l'Ufficio SUAP – Area 3 - Area Tecnica e SUAP, per verificare la disponibilità dell'area nella quale si intende svolgere l'evento.

Per gli **eventi di Tipo 1**, cioè le manifestazioni, gli spettacoli ed i trattenimenti pubblici "dal vivo" che prevedono un massimo di 2000 persone e che si tengono dalle ore 08:00 alle ore 01:00 del giorno successivo, è possibile utilizzare la procedura semplificata della Segnalazione Certificata di inizio attività (S.C.I.A), introdotta con il D.L. 08.08.2013, n. 91. Per la presentazione della SCIA in modalità telematica, completa di allegati, tramite il Portale Regionale STAR SUAP, almeno 30 giorni prima dell'evento stesso. Qualora tale tipologia di evento comportasse anche occupazione di suolo pubblico, si rende necessario richiedere la relativa richiesta di occupazione suolo pubblico che deve essere presentata almeno 30 giorni prima dell'evento.

Gli **eventi Tipo 2 e Tipo 3** sono soggetti a rilascio di apposita autorizzazione ai sensi degli artt. 68, 69 e 80 del R.D. 18 giugno 1931 "Testo Unico Leggi Pubblica Sicurezza", con obbligo di presentazione della richiesta almeno 30 giorni prima dell'evento.

Informativa utile per tutte le tipologie di eventi e manifestazioni

La misura massima delle 2000 persone non si riferisce alla partecipazione prevista o prevedibile all'evento, bensì alla oggettiva capienza dell'impianto/luogo dove l'evento andrà a svolgersi. In caso di evento all'aperto, la capienza massima può essere determinata, previa chiara delimitazione dell'area, sulla base dei

criteri riportati nel Decreto del Ministero dell'Interno del 19.08.1996 (0,6 persone/mq al chiuso, 1,5 persone/mq all'aperto)

Nel termine di 30 giorni antecedente la manifestazione, per ciascuna tipologia di evento, è necessaria la redazione un piano di emergenza ed evacuazione contenente le misure di safety e security adottate, da inviare, a cura degli organizzatori, all'Ufficio SUAP, che si occuperà di trasmettere il medesimo alla locale Questura, Prefettura e al comando di Polizia Municipale, per quanto di competenza.

Qualora la manifestazione prevedesse la presenza di attrazioni dello spettacolo viaggiante, l'organizzatore è tenuto a darne comunicazione in sede di richiesta di autorizzazione o di invio di SCIA per lo svolgimento dell'evento.

La SCIA, unitamente ai relativi allegati, deve esser inviata in modalità telematica tramite il Portale Regionale STAR SUAP compilando l'apposito modello online.

Ai sensi dell'articolo 18 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (T.U.L.P.S.), gli organizzatori della manifestazione sono tenuti a darne avviso al Questore, **almeno tre giorni prima dell'evento** utilizzando l'apposito modulo scaricabile dalla sezione Modulistica.

Istruttoria del procedimento

Per gli eventi di Tipo 1 il procedimento è da ritenersi concluso con la presentazione della SCIA, con i relativi allegati, ad eccezione dei procedimenti relativi agli eventi per i quali si rende necessario il rilascio della concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico.

Per gli eventi Tipo 2 e Tipo 3 l'atto conclusivo (autorizzazione e/o concessione) sarà rilasciato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda.

Per ogni tipo di evento sopracitato, 1, 2 e 3, qualora la domanda non risultasse regolare o completa, il responsabile del procedimento sospende i termini del procedimento richiede l'integrazione della documentazione mancante o la regolarizzazione della domanda indicando le cause di irregolarità o di incompletezza e fissando il termine per la presentazione di quanto richiesto. Decorso inutilmente tale termine, si procederà all'archiviazione della domanda.

Le richieste relative al rilascio di autorizzazione per lo svolgimento di manifestazioni di Tipo 3 saranno valutate dalla Commissione Tecnica Comunale Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo (CTCVLPS) il cui parere è obbligatorio per il rilascio dell'autorizzazione.

Al fine di consentire l'attività di verifica e controllo dei requisiti necessari l'organizzazione di manifestazioni di pubblico spettacolo, l'organizzatore delle stessa è tenuto ad avere sul luogo dell'evento, la seguente documentazione:

- autorizzazione o SCIA in originale;
- eventuale autorizzazione di occupazione temporanea di suolo pubblico, se dovuta;
- piano di emergenza ed evacuazione contenente le misure di safety e security adottate, conforme a quanto già inviato in sede di istruttoria, alla locale Questura ed all'Ufficio Programmazione e sviluppo economico del Territorio;
- eventuale SCIA per somministrazione di alimenti e bevande e relativa notifica sanitaria da presentare tramite portale STAR SUAP ;
- eventuale autorizzazione in deroga ai rumori, se dovuta, rilasciata dall'Ufficio SUAP;
- eventuale autorizzazione per l'impiego di animali nell'ambito della manifestazione, se dovuta.

Costi da sostenere per la presentazione di SCIA per manifestazione di spettacolo dal vivo

Come da delibera G.C. n. 24 del 05.02.19 sono state istituite le tariffe per le pratiche SUAP secondo gli importi seguenti:

- € 30,00 per Procedimenti SUAP ordinari (SCIA, comunicazioni, subingresso, ecc)
- € 50,00 per Procedimenti SUAP con rilascio di atto finale.

Il pagamento delle tariffe potrà essere effettuato mediante c/c postale nr. 123570 intestato a Tesoreria Comunale Bibbona oppure mediante bonifico Bancario all'IBAN IT33R0306970694100000046012 con causale "Diritti SUAP".

Per i costi da sostenere in merito all' eventuale autorizzazione di occupazione temporanea di suolo pubblico, si fa riferimento alla procedura e alla modulistica presente sul sito del Comune di Bibbona.

Riferimenti normativi

- [REGIO DECRETO 18 giugno 1931, n. 773 "Approvazione del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza"](#);
- [REGIO DECRETO 6 maggio 1940, n. 635 "Approvazione del regolamento per l'esecuzione del testo unico 18 giugno 1931-IX, n. 773, delle leggi di pubblica sicurezza"](#);
- [DECRETO MINISTERIALE 19 agosto 1996 "Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo"](#);
- [DECRETO LEGISLATIVO 31 marzo 1998, n. 112 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni e agli Enti Locali in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59"](#);
- [LEGGE 26 ottobre 1995, n. 447 "Legge quadro sull'inquinamento acustico"](#);
- [Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 2/R del 08.01.2014 "Norme in materia di inquinamento acustico"](#);
- [LEGGE 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"](#).
- [Legge Regionale 23 novembre 2018, n. 62 "Nuovo Codice del Commercio"](#)